

ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ЖИРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29.03.2024 г.

№ 114

г. Жирновск

Об организации и проведении государственной итоговой аттестации
по программам основного общего образования в 2024 году

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования" (далее - Порядок проведения ГИА-9), от 18.12.2023 № 954/2117 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», от 18 декабря 2023 г. № 955/2118 "Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», от 31 января 2024 г. № 59/137 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2024 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21 февраля 2024 г. № 04-48, приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 27 марта 2024 г. № 306 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области в 2024 году» П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать и провести государственную итоговую аттестацию обучающимся, освоившим основные образовательные программы основного общего образования, в 2024 году в соответствии с нормативными письмами и приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации в следующие сроки:

Основной этап :

- 21 мая (вторник), 22 мая (среда) — иностранные языки;

- 27 мая (понедельник) – биология, информатика, обществознание, химия;
- 30 мая (четверг) – география, история, физика, химия;
- 3 июня (понедельник) – русский язык;
- 6 июня (четверг) – математика;
- 11 июня (вторник) – география, информатика, обществознание;
- 14 июня (пятница) – биология, информатика, литература, физика.

Резервные сроки основного этапа:

- 24 июня (понедельник) – русский язык;
- 25 июня (вторник) – по всем учебным предметам, кроме русского языка и математики;
- 26 июня (среда) – по всем учебным предметам, кроме русского языка и математики;
- 27 июня (четверг) – математика;
- 01 июля (понедельник) – по всем учебным предметам;
- 02 июля (вторник) – по всем учебным предметам.

Дополнительный этап:

участникам ГИА, не прошедшим ГИА или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по двум учебным предметам, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному или двум учебным предметам на ГИА в резервные сроки основного периода, по соответствующим учебным предметам

- 3 сентября (вторник) – математика;
- 6 сентября (пятница) – русский язык;
- 10 сентября (вторник) – биология, география, история, физика;
- 13 сентября (пятница) – иностранные языки, информатика, литература, обществознание, химия.

2. Руководителям общеобразовательных организаций Жирновского муниципального района:

2.1. обеспечить своевременное информирование участников образовательного процесса о содержании действующих нормативно-правовых и распорядительных документов по вопросам основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования;

2.2. обеспечить завершение учебного года выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования, в установленные сроки;

2.3. назначить ответственных лиц за выдачу уведомлений на ГИА с обязательной регистрацией в журнале выдачи уведомлений;

2.4. обеспечить участие выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования, в ОГЭ и ГВЭ в соответствии с утвержденным расписанием и схемой ОГЭ и ГВЭ;

2.5. разработать безопасные маршруты движения учащихся в пути следования во время проведения ОГЭ и ГВЭ;

2.6. обеспечить сопровождение учащихся в пути следования во время проведения ОГЭ и ГВЭ;

2.7. возложить ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время проведения ОГЭ и ГВЭ и в пути следования на сопровождающих;

2.8. своевременно информировать о причинах неявки учащихся на ОГЭ, ГВЭ в день проведения с предоставлением документа, подтверждающего уважительную причину неявки;

2.9. обеспечить (при необходимости) занятость учителей, учащихся, воспитанников лагерей с дневным пребыванием в дни проведения ГИА;

2.10. обеспечить присутствие общественных наблюдателей на ППЭ согласно поданным заявлениям;

2.11. обеспечить своевременное информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении во время экзамена в ППЭ в аудиториях видеозаписи, об основаниях удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших установленный Порядок проведения ГИА-9;

2.12. направить технических специалистов для осуществления технического обеспечения проведения экзаменов;

2.13. направить работников, привлекаемых к проведению ОГЭ, ГВЭ в ППЭ технических специалистов и членов ГЭК к 07.30, организаторов вне аудитории к 07.30, организаторов в аудитории к 07.45 в дни ОГЭ, ГВЭ, экспертов, входящих в состав предметной комиссии, конфликтной комиссии в места проведения проверки экзаменационных работ (по согласованию).

2.14. ознакомить под роспись выпускников, освоивших образовательные программы основного общего образования, родителей (законных представителей) с результатами ОГЭ, ГВЭ в установленном порядке (Приложение № 1);

3. Заместителю начальника отдела по образованию Л.Ю.Рыновой обеспечить:

- проведение обучающих семинаров с педагогами, работниками ППЭ, по заполнению регистрационных бланков и протоколов;

- организацию и проведение ОГЭ, ГВЭ в соответствии со схемой;

- медицинское обслуживание в ППЭ в дни проведения экзаменов;

- своевременную отправку выполненных работ и необходимых документов в РЦОИ;

- строгое соблюдение режима информационной безопасности при работе с КИМ и экзаменационными материалами;

4. Любчик Н.С., директору МКОУ «СШ №2 г.Жирновска», на базе которой созданы ППЭ принять меры по созданию в ППЭ условий, направленных на предупреждение распространения вирусной инфекции, а также соблюдение мер антитеррористической защищенности.

5. Определить пунктом работы территориальной предметной комиссии МКОУ «СШ №2 г.Жирновска».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.начальника отдела по образованию



Л.Ю. Рынова